

REGULAMIN

HOTEL OLIMPIC

Opiekunem, doradcą naszych Gości jest recepcja hotelowa.

1. Pokój w hotelu wynajmowany jest na doby.
2. Doba hotelowa trwa od godziny 14.00 do godziny 11.00 dnia następnego.
3. Życzenie przedłużenia pobytu na okres dłuższy niż wskazany w dniu przybycia, gość hotelowy powinien zgłosić w recepcji najpóźniej do godziny 10.00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju.
4. Hotel uwzględnia życzenia przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
5. Hotel ma obowiązek zameldowania każdego gościa hotelowego na podstawie przedłożonego dokumentu tożsamości oraz wypełnionej karty meldunkowej.
6. Goście zobowiązani są do uiszczenia opłaty z góry.
7. Hotel ma obowiązek zapewnić:
 - warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku gościa,
 - bezpieczeństwo pobytu, w tym zachowanie tajemnicy informacji o gościu,
 - profesjonalną i uprzejmą obsługę,
 - sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności gościa a w przypadku jego obecności tylko wówczas gdy wyrazi zgodę i życzenie.
8. Potrzebę otrzymania faktury należy zgłosić w momencie dokonywania rezerwacji.
9. Na życzenie gościa hotel świadczy nieodpłatnie następujące usługi:
 - udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą,
 - budzenie o wyznaczonej godzinie,
 - przechowywanie pieniędzy i przedmiotów wartościowych w czasie pobytu gościa w hotelu.
10. Hotel ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez korzystającego z jego usług w zakresie określonym przepisami art. 846-849 kodeksu cywilnego.
11. Hotel nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną, jeżeli przedmioty te nie zostaną oddane do depozytu w recepcji.
12. Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.
13. Gość ma obowiązek zawiadomić recepcję hotelową o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
14. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do gościa na niestrzeżonym parkingu hotelowym.

15. Przy każdorazowym opuszczaniu hotelu, gość hotelowy jest zobowiązany do pozostawienia kluczy do pokoju w recepcji hotelowej. Za zgubienie klucza do pokoju pobierana jest opłata w wysokości 50 zł.
16. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną za pobyt opłatę.
17. Osoby odwiedzające gości hotelowych mogą przebywać w pokoju hotelowym od godziny 8.00 do godziny 22.00.
18. W hotelu obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godziny 22.00 do godziny 7.00.
19. Ze względu na bezpieczeństwo, zabrania się używania własnych grzałek bądź czajników elektrycznych, urządzeń grzewczych w pokojach.
20. Hotel oddaje do dyspozycji wszystkich gości hotelowych dwa aneksy kuchenne.
21. Na terenie hotelu obowiązuje całkowity zakaz palenia! W przypadku włączenia się czujki przeciwpożarowej i przyjazdu Straży Pożarnej, kosztem interwencji obciążony będzie gość hotelowy.
22. Hotel może odmówić zakwaterowania lub też może wykwaterować w trakcie trwania pobytu gościa, którego zachowanie naruszyło regulamin hotelu lub w inny sposób naruszyło reguły współżycia społecznego. Należność za pobyt nie podlega wówczas zwrotowi!
23. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju hotelowym przez wyjeżdżającego gościa przechowuje się przez okres jednego miesiąca. Po upływie tego okresu przedmioty te zostaną komisyjnie zniszczone.
24. Goście mają prawo do składania reklamacji w przypadku zauważenia uchybień w jakości świadczonych usług. Wszelkie reklamacje przyjmuje recepcja.
25. Korzystanie z usług Hotelu Olympic jest jednoznaczne z akceptacją powyższego regulaminu.

Będziemy Państwu bardzo wdzięczni za współpracę w przestrzeganiu niniejszego regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa pobytu wszystkich naszych Gości.